

5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы-интерната и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы-интерната.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее  $2/3$  ее членов.

5.8. Решение комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом (Приложение 1).

## **6. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.**

6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

6.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию питания.